

Entschuldigungsbogen

Name, Vorname: _____ Stammkurs: _____

Ich bitte Sie, das Fehlen meiner Tochter / meines Sohnes zu entschuldigen.

Grund des Fehlens: _____

(Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten)

Woche vom _____ bis _____

Std.	Montag			Dienstag			Mittwoch			Donnerstag			Freitag		
	Fach	LP	U LP	Fach	LP	U LP	Fach	LP	U LP	Fach	LP	U LP	Fach	LP	U LP
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
10.															

LP: Unterrichtende Lehrperson (Kürzel eintragen); U LP: Unterschrift der Lehrperson

Woche vom _____ bis _____

Std.	Montag			Dienstag			Mittwoch			Donnerstag			Freitag		
	Fach	LP	U LP	Fach	LP	U LP	Fach	LP	U LP	Fach	LP	U LP	Fach	LP	U LP
1.															
2.															
3.															
4.															
5.															
6.															
7.															
8.															
9.															
10.															

LP: Unterrichtende Lehrperson (Kürzel eintragen); U LP: Unterschrift der Lehrperson

Erhalten am _____ (füllt die Stammkursleitung aus)

Wie funktioniert der Entschuldigungsbogen?

1. Schritt: Oberen Teil ausfüllen, ggf. Attest anhängen

→ Die Unterschrift der Eltern ist besonders wichtig, da sonst durch die Fachlehrkräfte keine Stunde entschuldigt werden kann!

2. Schritt: Tabelle ausfüllen

→ Du füllst die Felder Fach und LP (Kürzel) aus, dein/e Lehrer/in unterschreibt daneben.

→ Trage nur die Stunden in die Tabelle ein, die versäumt wurden. Hast du nur eine Stunde gefehlt, trägst du nur diese ein, alle anderen Felder bleiben leer.

→ Wenn du mehr als zwei Wochen gefehlt hast, brauchst du mehrere Entschuldigungsbögen oder

→ ein separates Schreiben.

3. Schritt: Fachlehrkräfte um Unterschrift auf dem Bogen bitten (U LP)

4. Schritt: Vollständigen Bogen mit allen Unterschriften bei der Stammkursleitung abgeben.

→ Abgabe ist jeweils am Ende der letzten Stammkursstunde vor dem Wochenende.

→ Wenn du wieder gesund bist, hast du drei Tage Zeit, den Bogen auszufüllen und vorzulegen.

→ Tipp: Mache dir eine Kopie/ein Foto des Entschuldigungsbogens und sammle deine Entschuldigungsbögen. So kannst du bei Unsicherheiten selbst noch mal nachschauen, wann und wie oft du gefehlt hast.

Sonderfall Beurlaubung:

Deine Eltern hängen ein formloses Schreiben an, in dem sie um Beurlaubung für dich bitten. Unbedingt enthalten muss dieses Anschreiben deinen Vor- und Nachnamen, den Zeitraum und den Grund für die Beurlaubung. Dieses Anschreiben lässt du dir erst von deiner Stammkursleitung unterschreiben. Dann machst du die Schritte 3 und 4 wie oben beschrieben, allerdings vor dem Fehlen und nicht, wie bei Krankheit, danach.